**План работы педагогического совета на 2023/24 учебный год**

**Задачи:**

1. Повышение качества образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями на основе обновления его содержания и технологий в соответствие с ФГОС ОУ.

2.Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения с целью ориентации на развитие способностей и возможностей обучающихся с интеллектуальными нарушениями, на раскрытие их личностного и творческого потенциала.

3.Расширение сферы использования современных технологий при реализации Программы развития.

**Формы работы педагогического совета:**1. Тематические педсоветы.  
2. Педсовет - отчет.  
3. Педсовет - презентация.  
4. Педсовет – круглый стол.  
5. Педсовет – практикум.  
6. Педсовет – семинар

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание** | **Ответственные** | | | | | | | **Итоги** |
| **АВГУСТ**  **Педагогический совет № 1** **«Анализ итогов 2022/2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/2024 учебном году»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_ | 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/2023 учебном году. 2. Общие тенденции российского образования:  * внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО; * обновление ФГОС СОО; * реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО; * формирование функциональной грамотности; * введение единых подходов к оцениванию; * формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; * внедрение новой модели профориентации школьников; * формирование системы патриотического воспитания; * повышение цифровой грамотности детей и обеспечение информационной безопасности школьников; * новые Порядки проведения ГИА-9 и ГИА-11, Порядок аттестации учителей.  1. Внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 2. Внедрение обновленного ФГОС СОО. 3. Утверждение ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 4. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 5. Утверждение плана работы школы на 2023/2024 учебный год. 6. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО | Директор школы, заместитель директора по УВР, завхоз | | | | | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | |
| **ОКТЯБРЬ**  **Педагогический совет № 2**  **«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_ | 1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик. 2. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП. 3. Представление педагогического опыта по формированию функциональной грамотности через использование современных методических приёмов, направленных на формирование памяти, творческого, критического и пространственного мышления обучающихся на уроках и внеурочной деятельности. 4. Эффективные педагогические практики. Учебные задания и учебные ситуации | Заместитель директора по УВР, ВР, руководители ШМО | | | | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | |
| **ДЕКАБРЬ**  **Педагогический совет № 3** **«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС». «Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы»»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_ | 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 2. Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы. 3. Обмен опытом «Использование современных форм и методов воспитания как способ повышения социализации и творческой активности обучающихся». 4. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном». 5. Внеурочная деятельность в основном и среднем звене (информация классных руководителей о проведенных классных мероприятиях (тема, форма, уровень воспитательных результатов) 6. Уровень включённости обучающихся во внеурочную деятельность (подведение итогов за 1 полугодие). Анализ информации | Директор, заместитель директора по ВР, руководители ШМО, классные руководители | | | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | |
| **В ТЕЧЕНИИ ГОДА**  **Педагогический совет № 4** **«О награждении педагогических работников»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_ | 1. Анализ результатов деятельности кандидатур педагогических работников выдвигаемым коллективом ОУ на награждение | Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР, руководители ШМО | | | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_  Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_  Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_  Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | |
| **МАРТ**  **Педагогический совет № 5** **«Формирование ключевых компетенций через развитие мотивационной сферы субъектов образовательного процесса»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_ | 1. Мотивационная роль семьи и педагогов в формировании ключевых компетенций личности. 2. Мотивационные педагогические технологии. 3. Формирование учебно-познавательных компетенций у 4. обучающихся, имеющих низкую мотивацию. | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог | | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | | |
| **МАЙ**  **Педагогический совет № 6** **«О допуске к итоговой аттестации в форме ГИА»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_ | 1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2023-2024 учебном году | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| **Педагогический совет № 7** **«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_ | 1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс | Директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники | | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| **ИЮНЬ**  **Педагогический совет № 8** **«Итоги образовательной деятельности в 2023/2024 учебном году»** | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_ | 1. Реализация ООП в 2023/2024 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании | Директор школы, заместитель директора по УВР | Решение педсовета Протокол № \_\_\_ от\_\_\_\_\_ | | | | | | | |